

Manual de uso de la integración:

PROVIS (Fichero de Texto)

TRAININGYM

I
n
t
e
l
i
n
o
v
a
S
o
f
t
w
a
r
e
S
:
L
.
c
o
n
c
.
I
.
F
n
.
o
:
B
0
4
7
2
6
8
7
3
c
o
n
d
o
m
i
c
i
l
i
o
f
i
s
c
a
l
e
n
c

Contenido

Funcionamiento de la integración	3
¿Cómo obtiene Trainingym los datos de Provis?.....	3
¿Qué tipos de socios recoge Trainingym?.....	3
¿Cada cuánto tiempo obtiene los datos Trainingym de Provis?.....	3
¿Qué datos exporta Provis a Trainingym?.....	3
¿Permite Trainingym realizar un filtro por cuotas?.....	4
Preguntas Comunes.....	4
El socio no aparece en Trainingym.....	4
Las modificaciones/Fecha Baja no se exportan a Trainingym.....	4

I
n
t
e
l
i
n
o
v
a
S
o
f
t
w
a
r
e
S
.
L
.
c
o
n
t
e
n
i
d
o
:
B
0
4
7
2
6
8
7
3
c
o
n
d
o
m
i
c
i
l
i
o
f
i
s
c
a
l
e
n
C

FUNCIONAMIENTO DE LA INTEGRACIÓN

¿CÓMO OBTIENE TRAININGYM LOS DATOS DE PROVIS?

Provis nos facilita en la misma carpeta donde se encuentra su programa instalado un fichero de texto en formato .txt (Bloc de notas predeterminado), donde nos exporta todos los datos de los socios del centro.

Para los accesos por turno se realiza el mismo procedimiento, se exportan en un fichero de texto indicando el identificador de socio junto con la fecha y la hora en la cual se ha accedido.

Para obtener estos datos es necesario que desde el departamento de integraciones de Trainingym, se instale el programa denominado *Integración Socios*, este programa permite la lectura de ese fichero de texto para procesarlo y realizar la sincronización con Trainingym.

¿QUÉ TIPOS DE SOCIOS RECOGE TRAININGYM?

Provis nos exporta todos aquellos socios que tengan un perfil de usuario exportable, estos perfiles deben ser acordados directamente entre el centro y Provis.

¿CADA CUÁNTO TIEMPO OBTIENE LOS DATOS TRAININGYM DE PROVIS?

Actualmente realizamos la obtención de datos cada 5 minutos*, una vez que se obtienen estos datos se procesan en un tiempo determinado por la capacidad del ordenador, por lo que el tiempo puede variar en función de las especificaciones del equipo y el uso del mismo.

*Este tiempo puede variar en función de la cantidad de datos que tenga que procesar Trainingym.

¿QUÉ DATOS EXPORTA PROVIS A TRAININGYM?

Actualmente Provis nos ofrece la siguiente información:

- Identificador de socio de Provis
- Nombre
- Apellidos
- Código Postal
- DNI
- Sexo
- Dirección
- Teléfono Móvil
- Teléfono Fijo
- Email
- Fecha de Nacimiento
- Notificaciones mediante Push (App)

- Notificaciones por Email
- Fotografía de la ficha del socio
- Estado del socio (Activo/Baja)
- Última fecha de alta del socio
- Número de Tarjeta
- Fecha Baja
- Cuota asignada al socio

Toda aquella información que no se encuentre disponible en el anterior listado no será transferida a Trainingym.

¿PERMITE TRAININGYM REALIZAR UN FILTRO POR CUOTAS?

Actualmente no se encuentra desarrollada esta funcionalidad en sí. Todos aquellos socios que tengan una cuota asociada se asignaran a Activos, por lo contrario todos aquellos que no tengan una cuota asociada serán asignados a Potencial.

PREGUNTAS COMUNES

EL SOCIO NO APARECE EN TRAININGYM

Como se ha mencionado anteriormente, Provis exporta únicamente socios con perfiles de usuarios exportables, a su vez los datos se recogen cada cinco minutos mínimo.

¿Ha transcurrido más de 15 minutos y sigue sin aparecer?

Te pedimos que te pongas en contacto con nuestro equipo de soporte mediante la herramienta Intercom que podéis encontrar en la misma web de Trainingym.

LAS MODIFICACIONES/FECHA BAJA NO SE EXPORTAN A TRAININGYM

Para que cualquier modificación se vea reflejada en Trainingym, es necesario que el socio tenga un **perfil exportable**, de lo contrario su estado no se verá alterado debido a que no se exporta el socio en el fichero de texto comentado en el inicio del manual.

Para que las Fechas de Baja sean sincronizadas correctamente deben de hacerlo en el orden siguiente:

- Asignarle el socio una Fecha de Baja y guardar los cambios para que se exporte al fichero.
- Eliminar/Cambiar el perfil/cuota del socio.

Es importante que se respete el orden debido a que si un socio deja de ser exportable y posteriormente se realiza la baja del socio. **Este cambio no llegará al fichero de texto** y por lo tanto, no será sincronizado en Trainingym.

¿Ha transcurrido más de 15 minutos y sigue sin aparecer?

Te pedimos que te pongas en contacto con nuestro equipo de soporte mediante la herramienta Intercom que podéis encontrar en la misma web de Trainingym.

I
n
t
e
l
i
n
o
v
a
S
o
f
t
w
a
r
e
S
.
L
.
c
o
n
t
a
c
t
o
:
B
0
4
7
2
6
8
7
3
c
o
n
d
o
m
i
c
i
l
i
o
f
i
s
c
a
l
e
n
C