

VORLAGE

**Lepaya\***

# Bilde deine **Interessengruppen** ab



---



---



---



# Einleitung

Eine gute Verwaltung der Interessengruppen ist für ein Unternehmen ausschlaggebend. Es hilft Projekte voranzubringen und Ziele zu erreichen. Nutze diese Vorlage, um deine eigene Verwaltung der Interessengruppen zu strukturieren.

**Tip:** Teile diese Vorlage mit Teammitgliedern, die regelmäßig an der Verwaltung von Interessengruppen beteiligt sind.

# Wie du diese **Vorlage** verwenden kannst

## 1 Wähle

Wähle das Projekt, aufgrund dessen du diese Vorlage ausfüllen wirst. So kannst du eine Übersicht und eine strukturierte Arbeitsweise schaffen.

## 2 Liste

Erstelle eine Liste der Interessengruppen, die an diesem Projekt beteiligt sind.

## 3 Einfluss

Notiere, pro Interessengruppe, wie groß, klein (oder irgendwo dazwischen) ihr Einfluss auf das Projekt ist

## 4 Interesse

Wie viel Interesse hat jede Interessengruppe?

## 5 Wirkung

Beschreibe, pro Interessengruppe, wie ihre Persönlichkeit und Kultur sich auf ihre Haltung auswirken.

## 6 Risiko

Basierend auf den Beschreibungen pro Interessengruppe, ist es an der Zeit eine Risikoanalyse durchzuführen: Wie wahrscheinlich ist es, dass eine spezifische Person den Erfolg des Projektes gefährdet.

## 7 Ansatz

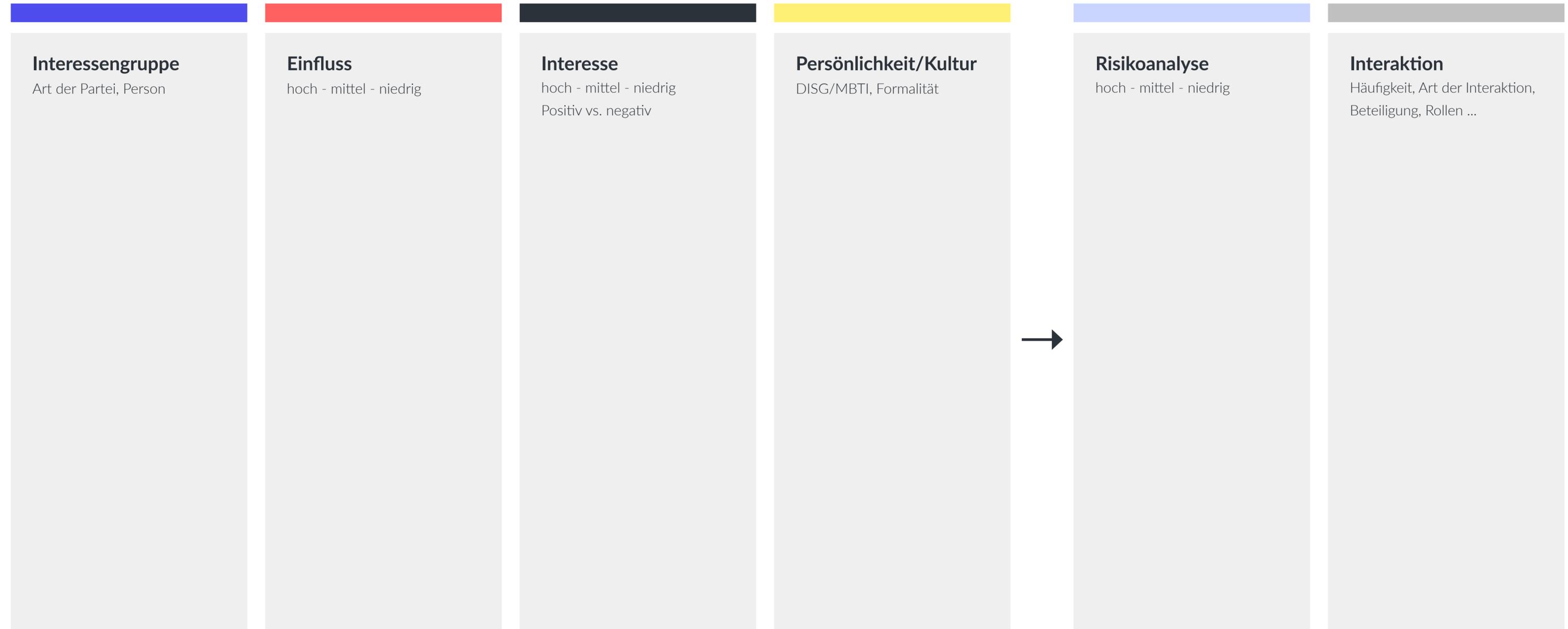
Bestimme schließlich den Ansatz für die Interaktion mit jeder Interessengruppe. Du solltest deinen Ansatz basierend auf den Angaben in allen Feldern der Vorlage festlegen.

**Tipp:** Bedenke, wie oft du ihnen eine Mail schreibst, sie triffst oder an sie präsentierst zum Beispiel



# Bilde deine **Interessengruppen** ab

Projektname: \_\_\_\_\_



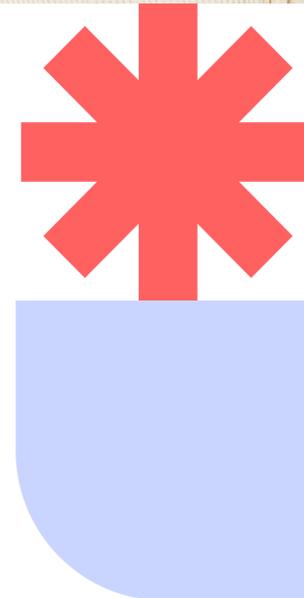


# Investieren Sie noch heute **in Talente!**

Eine neue Art des Lernens macht den Unterschied. Wir trainieren die richtige Fähigkeit, zur richtigen Zeit, auf die richtige Weise. Weil wir etwas bewirken wollen. Was ist die beste Talentstrategie für Ihr Unternehmen?

Wir reden gerne darüber!

[www.lepaya.com](http://www.lepaya.com) | [info@lepaya.com](mailto:info@lepaya.com)



Bauen Sie Ihre  
Arbeitskräfte  
mit **Power  
Skills** auf.