

卒業証明書・調査書等の卒業後の申し込みについては、来校し直接学校事務室窓口にて申込書を提出するか、郵送にて下記注意事項に従い申し込んでください。

- ・宛先 〒422 - 8021 静岡県駿河区小鹿1440番地 静岡聖光学院事務室
- ・卒業期 47期生 高校入学年月日 平成30年4月1日  
高校卒業年月日 令和3年3月1日

◇ **卒業証明書の申し込み 有効期間は発行日から3ヶ月です。**

- ・学校事務室窓口にて申し込む場合  
受付窓口にて申込書に記入、提出する。(当日発行可)
- ・郵送で申し込む場合  
文書に、**卒業期・氏名・生年月日・発行部数・郵送先住所(郵便番号)・連絡先(携帯電話可)を必ず記入**の上、代金と返信用切手を同封して申し込んでください。**証明書代金(1通100円×枚数)は無記入の郵便定額小為替**でお送りください。返信用切手の金額は下記を参照してください。

◇ **調査書・推薦書・成績証明書の申し込み 有効期間は発行日から3ヶ月です。**

**発行には1週間ほどかかります。**

- ・学校事務室窓口にて申し込む場合  
受付窓口にて申込書に記入、提出する。
- ・郵送で申し込む場合  
文書に、**卒業期・氏名・生年月日・高3時の担任名・発行部数・郵送先住所(郵便番号)・連絡先(携帯電話可)・発行希望日・出願予定学校、学部・学科名(合否追跡のために必要)を必ず記入**の上、代金と返信用切手を同封して申し込んでください。**調査書等代金(1通200円×枚数)は無記入の郵便定額小為替**でお送りください。返信用切手の金額は下記を参照してください。

返信用切手代の金額一覧

卒業証明書	調査書
1～3通 94円	1～3通 94円
	4～5通 140円
	6通以上 370円(レターパックライト)
	(レターパックは速達ではありませんが追跡が出来るので安全です)
<b>速達郵送を希望の場合には上記金額に290円を加算する。(レターパック以外)</b>	

**証明書の作成には、1週間ほど必要なため、申し込みはできるだけ余裕をもって申し込んでください。**

12月中旬から1月上旬までは冬休みのため、先生方との連絡が取りにくくなります。

できるだけ12月10日以前の連絡をお勧めします。

**ご注意ください！！**

卒業後、各家庭に本人の住所確認をする電話が多く掛かってくるようです。学校や同窓会からは、電話での問い合わせは一切しておりません。電話での問い合わせにはお答えにならないで下さい。

