



Lima, 2 de noviembre del 2011

A quién corresponca:

Perubar S.A. es una empresa dedicada a proveer servicios de almacenaje y servicio integral de embarque de concentrados de minerales a empresas vinculadas y de terceros perteneciente al grupo económico Glencore.

La presente tiene como objetivo expresar nuestro agradecimiento y satisfacción por el trabajo realizado durante el Proyecto "Incremento de Eficiencia Operativa en Perubar", específicamente en las áreas de planificación, control de piso de operaciones, mantenimiento y calidad realizado durante 25 semanas, en donde los principales objetivos fueron el incremento de la gestión de servicio de Perubar, aumento de la productividad de los recursos y desarrollo de una estructura ideal productiva para la empresa.

Durante este período London asignó un equipo de Consultores el cual trabajó conjuntamente con nuestro personal e hicieron lo necesario para alcanzar los resultados del proyecto de los cuales destacamos lo siguiente:

Planificación:

Se diseñó e implementó todo un sistema de planificación de las actividades de recepción, reposo, mezclas y embarques, permitiendo tener un control integrado de la operación total del almacén.

Recepción, almacenamiento y calidad:

- Se disminuyó el tiempo de ciclo de camiones en el área de recepción.
- Se incrementó del nivel de servicio en un **10%**, pasando de un 87% en el período base a un 96% como promedio de las últimas 4 semanas.
- Se dejó implementado un sistema de control de piso basado en días típicos para puestos clave y sistemas de programación diaria y con metas y objetivos claros por turno.
- Se redujo la variabilidad de la programación de los camiones de recepción en un **80%** pasando de un 16% a tener una variabilidad de un 0,5% como promedio de las últimas 4 semanas, por medio de canales efectivos de comunicación con los clientes

Reposo, blending y despacho:

- Se dejó implementado todo un sistema de seguimiento a las actividades de reposo, mezcla y embarque, con controles de seguimiento por turno y evaluación sobre indicadores.

Mantenimiento:

- Se diseñaron herramientas de planificación y control de mantenimiento.
- Se implementó un sistema de registro de uso de equipos diarios para medir su productividad. Así como el monitoreo para el control de los mantenimientos programados.

Sistema de gestión e indicadores:

- Se diseñó e implementó de un tablero de control que permite conocer diariamente el resultado de la operación total del almacén de una manera consolidada e integral para la efectiva toma de decisiones.
- Se diseñó un sistema de gestión basado en reuniones de retroalimentación estratégicas, tácticas y operativas.



Minería responsable que promueve el desarrollo

Plan Maestro:

- Se diseñó un sistema de trabajo apoyado en la herramienta de Plan Maestro que facilita el cálculo del número de personas por operación en función de los volúmenes de operación actuales y futuros.

Desarrollo de habilidades gerenciales:

- Se realizaron seminarios de habilidades gerenciales a 24 personas. Se realizaron más de 30 horas de capacitación y sesiones de coaching al personal con gente a su cargo, incluyendo para esto sesiones que buscaban romper la resistencia al cambio, enfoque a la tarea, comunicación efectiva, sistema de trabajo, recurso humano, cliente servicio interno y trabajo en equipo.

Se han logrado mejoras en las prácticas de trabajo, cambios en la cultura organizacional hacia un mayor enfoque a resultados, y contamos con un eficiente sistema de análisis diario basado en el análisis integral de la operación y sus respectivos indicadores. Se impulsó el rediseño de los principales procesos operativos, en los cuales fue muy valiosa la participación y acompañamiento que London realizó a todo el personal involucrado, asegurando que las recomendaciones y los cambios propuestos fueran implementados de forma adecuada y se alcanzaran los propósitos de dichos cambios.

Por todo lo mencionado anteriormente consideramos a London Consulting Group como una empresa de consultoría de alto profesionalismo, con una óptima metodología de trabajo y un claro enfoque a resultados.

VICTORIA SOYER
GERENTE GENERAL PERUBAR S.A.



MINEROS DE ANTIOQUIA S.A.

GERENCIA GENERAL

Medellín,

Señores
LONDON CONSULTING GROUP
Centro de Negocios Las Villas
Medellín

Apreciados señores:

Con la finalidad de dejar constancia de la labor realizada por su grupo de trabajo y cumpliendo con su solicitud, quisiéramos mencionar lo siguiente:

Durante 16 semanas, tiempo en el cual se realizó el Programa de Productividad en la División de Ingeniería, enfocado a las áreas de Transporte y Exploración, así como en las 24 semanas en que se desarrolló el Programa de Mejoramiento de Talleres y Providencia, dirigido a las áreas de Talleres Mecánico y Eléctrico, además de la Planta Hidroeléctrica de Providencia, fue evidente que la labor que se venía realizando con el Programa de Reducción de Costos y Mantenimiento, tuvo una continuación exitosa.

Cabe destacar que en el transcurso de casi un año, tiempo durante el cual estuvimos trabajando conjuntamente, pudimos apreciar un cambio cultural importante, en el que nuestro personal hace una programación de sus tareas, compara lo ejecutado con lo planeado y corrige en caso de desviaciones, adoptando esta metodología como sistema de trabajo, todo esto además de una nueva y positiva actitud hacia la mejora continua.

Es importante señalar que los indicadores de desempeño derivados del sistema de trabajo antes mencionado, proveen de información que permite saber periódicamente, la situación de la empresa así como cada una de las diferentes áreas en las que ustedes participaron. Dicha información es muy valiosa para la toma de decisiones, ya que permite orientar de mejor manera el rumbo de la compañía.

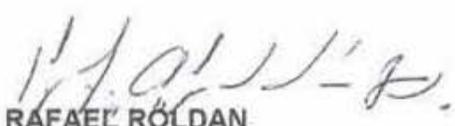
Podemos concluir que los resultados obtenidos superan ampliamente a los esperados, ya que los objetivos fijados inicialmente, se cumplieron en más del 100%, esto logrado gracias a la participación de nuestro personal y al involucramiento y dirección de su grupo de consultoría.

Por todo lo anterior, no tenemos ningún inconveniente en extender la presente esperando que cumpla con los propósitos para los cuales fue solicitada; sin más por el momento y agradeciendo sus atenciones, quedamos de ustedes.

Atentamente,


FERNANDO RICO
Gerente General


BEATRIZ URIBE
Gerente de Finanzas


RAFAEL ROLDAN
Gerente de Operaciones