

TRAXXEO™
MASTERING MOBILITY

Hoe u de productiviteit van uw middelen kan verhogen met real-time activiteitenmonitoring

Overzicht

1. Naar een hogere productiviteit
2. Naar een betere opvolging van activiteiten
3. De voordelen van innovatie
4. Over Traxxeo



Naar een hogere productiviteit

Inleiding

Bouw, infrastructuur, onderhoud, energie... Deze sectoren hebben gemeen dat ze een beroep doen op een groot aantal werknemers die op verschillende sites werken. Hoe kan u de activiteiten van deze werknemers doeltreffend controleren? En hoe kan optimale tracking de productiviteit aanzienlijk verhogen?

Traxxeo, een software- en applicatie-uitgever gespecialiseerd in de bouw- en infrastructuursector, stelt voor om samen de problematiek te bekijken.

Eerst identificeren wij de specifieke obstakels voor het traceren van activiteiten met mobiel personeel. **Papieren bladen, Excel-bestanden, badgelezers die alleen worden gebruikt**... wat zijn de grenzen van de huidige methodes?

Vervolgens bekijken wij hoe de versnelling van de digitalisering **de grenzen van de productiviteit op het terrein kan verleggen**. Ten slotte bekijken wij hoe wij er voordeel uit kunnen halen, door gebruik te maken van digitale instrumenten voor het volgen van de activiteiten van mobiele werknemers.

Laten we eens nagaan hoe deze hulpmiddelen de productiviteit aanzienlijk kunnen verhogen, zowel op het terrein als op het administratieve hoofdkantoor van de onderneming. **Welke concrete voordelen** kan u verwachten?

Aan het einde van dit e-book heeft u alle sleutels in handen om een efficiënte oplossing voor **tijd- en activiteitenbeheer** op te zetten, voor een real-time opvolging van activiteiten en een aanzienlijke productiviteitswinst.



De obstakels



Waarom is het zo moeilijk om de activiteiten van mobiele werknemers doeltreffend te volgen? Laten we even de balans opmaken.

De eerste moeilijkheid vloeit voort uit het nomadische karakter van deze werknemers. Het voltallige personeel is verspreid over een **groot aantal locaties**, die op hun beurt geografisch wijd verspreid kunnen zijn. Bovendien kan het voorkomen dat elke werknemer **op dezelfde dag** op verschillende plaatsen moet werken.
Daarom moeten de op elke plaats gewerkte uren correct worden geregistreerd.

Ook al werken de werknemers op één site, toch bestaat elk project uit **verschillende fasen**, **activiteiten** of **taken**.

Of het nu is voor de berekening van de lonen of voor de financiële follow-up van het project, het is van essentieel belang dat het aantal en de aard van de door elke persoon gewerkte uren nauwkeurig worden geregistreerd. Dit alles terwijl rekening wordt gehouden met overuren, nachtdiensten, onvoorziene afwezigheden door slecht weer, enz. Het verzamelen van de activiteiten van mobiele werknemers is zowel cruciaal als complex. Bovendien is het personeel niet alleen nomadisch, maar ook zeer gevarieerd: het is gemeengoed een beroep te doen op verschillende tijdelijke arbeidskrachten en onderaannemers.

Om de kosten nauwkeurig te kunnen opvolgen of de lonen billijk te kunnen uitbetalen, moeten de activiteiten van mobiele werknemers zeer gedetailleerd en gestructureerd worden verzameld.

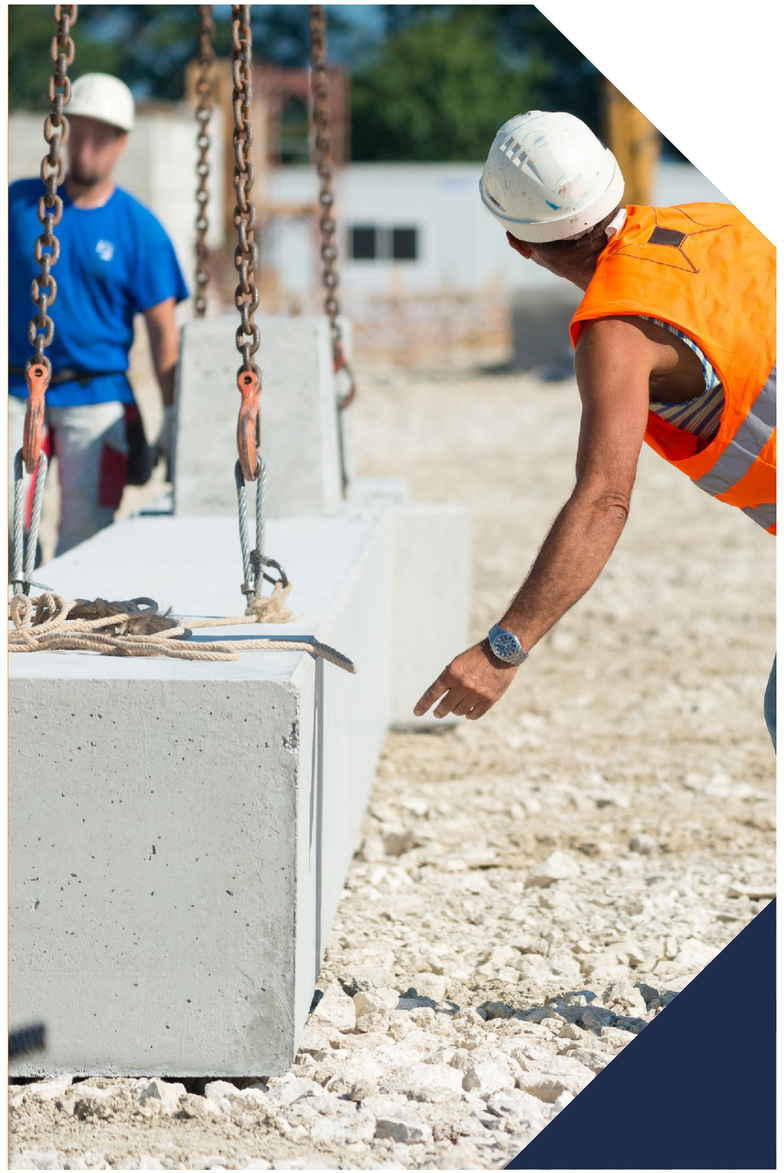
De huidige methodes

Het probleem van registratie van activiteiten is niet nieuw. Historisch gezien zijn er al veel oplossingen ingevoerd om te proberen deze moeilijkheden te overwinnen.
Elk met zijn eigen beperkingen.

Met prikklokken kan sneller worden geklokt dan met de hand, maar zij geven geen details over de aard van de diensten. Zij verstrekken echter geen bijzonderheden over de aard van de verrichte werkzaamheden, noch beheren zij de afwezigheden. Ten slotte kunnen connectiviteitsproblemen, geschillen- of badge management vervelend zijn.

Hoewel **papieren formulieren** reeds een volledigere tijdregistratiesysteem bieden dan de badgeautomaten, zijn zij zowel **tijdrovend** als omslachtig om te verwerken.
In sommige bedrijven worden deze papieren formulieren door de vestigingsmanager ingevuld en vervolgens in Excel-bestanden ingevoerd, die vervolgens worden overgedragen aan de loonadministratie, die vervolgens verantwoordelijk is voor de definitieve invoer in de loonsoftware. Dit proces is vrij arbeidsintensief en kan niet dagelijks worden uitgevoerd. Als gevolg daarvan worden de **gegevens laat** verwerkt. Meervoudige invoeringen zijn ook een bron van **fouten**.

In andere gevallen worden de door de werfleider ingevulde papieren formulieren door de bouwdirectie rechtstreeks ingevoerd in het ERP-systeem (Enterprise Resource Planning) van de onderneming. Ook in dit geval blijft de **verwerking** betrekkelijk **omslachtig**, tijdrovend en foutgevoelig.



De huidige methodes



Andere bedrijven kiezen nog steeds voor verschillende scenario's: papieren formulieren die door de werknemers rechtstreeks naar HR worden gestuurd; papieren formulieren die door het operationele personeel worden gevalideerd en vervolgens voor verwerking naar HR worden gestuurd; enz.

Al deze methodes slagen er niet in de grote problemen te vermijden: de **omslachtigheid** van het proces, de talrijke **fouten** en tenslotte het lange **tijdsverloop** tussen het verzamelen en de verwerking van gegevens. Meer en meer bedrijven wenden zich daarom tot digitale oplossingen.

Standaard oplossingen voor tijdregistratie en aanwezigheidsregistratie hebben echter moeite om diensten aan te bieden die aangepast zijn aan de realiteit van het terrein en aan mobiele arbeidskrachten. Als gevolg daarvan worden zij slecht overgenomen door de werknemers en blijft het probleem bestaan. Welk instrument moet u gebruiken om uw activiteiten effectief bij te houden?

Laten we eerst eens kijken naar de belangrijkste trends die in de bouw- en aanverwante dienstensector spelen, om te bepalen hoe we een **innovatieve en efficiënte** gegevensverzameling kunnen vormgeven.

Trends in de sector



Als er één trend is die zich momenteel in de bouwsector en aanverwante sectoren voordoet, dan is het wel de **versnelling van de digitalisering**.

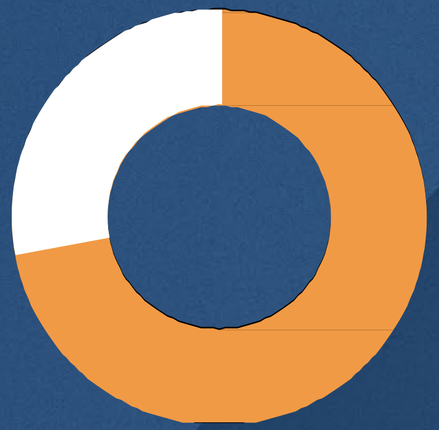
Digitale innovatie, die vroeger slecht vertegenwoordigd was in de sector, krijgt nu voet aan de grond in een groeiend aantal bedrijven. Volgens de 2020-studie van IDC maakt 72% van de bedrijven in de sector de digitale transitie nu tot een van hun prioriteiten, onder meer om de efficiëntie van hun processen te verbeteren. Volgens McKinsey leidt de versnelling van de digitalisering, versterkt door de gezondheidscrisis, ons naar een «4e industriële revolutie», **met productiviteitswinst als belangrijkste punt.**[2]

De meerderheid van de bedrijven (60%) bevindt zich echter nog in de beginfase van hun digitale transitie. 13% van de voorlopers heeft een voorsprong op zijn concurrenten, met een gecontroleerde of zelfs volledig geoptimaliseerde digitale transformatie.[1]

Een van de belangrijkste aandachtspunten van deze digitale transformatie is gegevensverzameling en meer in het algemeen een beter beheer van de middelen, zowel personele als materiële. Deze trend is nog versterkt door de gezondheidscrisis. Deze moeilijke context heeft duidelijk gemaakt dat snelle besluitvorming op basis van recente en nauwkeurige informatie noodzakelijk is.

Het verzamelen van informatie zo dicht mogelijk bij het terrein wordt dan ook een grote uitdaging. Met de toenemende toepassing van digitale oplossingen vormt de juiste omgang met deze nieuwe technologieën door de werknemers een nieuwe uitdaging voor innovatieve bedrijven. Het komt er nu op aan te bepalen met **welke oplossing de bedrijfsprocessen aanzienlijk kunnen worden verbeterd en tegelijkertijd aan de behoeften van de gebruikers kan worden voldaan.**

In de rest van dit e-book nodigen wij u uit om te ontdekken hoe u de activiteiten van uw werknemers op een gestructureerde, efficiënte en nauwkeurige manier kan verzamelen, met het beste van de digitale technologie op maat van uw behoeften.



72%

van de bouwbedrijven maakt nu van hun digitale transitie een prioriteit.[1]



Het beheer van middelen

blijft een van de prioiriteiten van digitalisering[1] en de belangrijkste reden voor het gebruik van IoT (Internet of Things) in de sector.[3]



[1] IDC studie, International Data Corporation, “ Digital Transformation : The future of Connected Construction “, 2020.
[2] Artikel van McKinsey, “ The next normal arrives: Trends that will define 2021 - and beyond “, 4 januari 2021.
[3] Allied Market Research studie, “ Global IoT in Construction Market. Opportunities and Forcecast, 2020-2027 “, 2020.



Naar een betere opvolging van activiteiten

Actie ondernemen



Er zijn verschillende manieren om op de huidige situatie te reageren.

Het identificeren van het probleem is een cruciale eerste stap. Het is echter even belangrijk dat de onderneming na de probleemstelling besluit tot **actie over te gaan**, op een concrete manier en volgens een welbepaalde tijdshorizon.

Wanneer we met een nieuw voorstel worden geconfronteerd, krijgen we heel vaak te horen «Ja, maar... we hebben het altijd al zo gedaan». Omdat het onze gewoonten verstoort, is verandering soms niet welkom.

Daarom moet we veranderingen niet vermijden, maar juist **begeleiden**.

Om u stap voor stap te begeleiden bij de implementatie van een oplossing voor tijd- en activiteitenbeheer, hebben wij een praktische gids ontwikkeld voor een succesvolle en goed aanvaarde implementatie, in 6 belangrijke stappen.

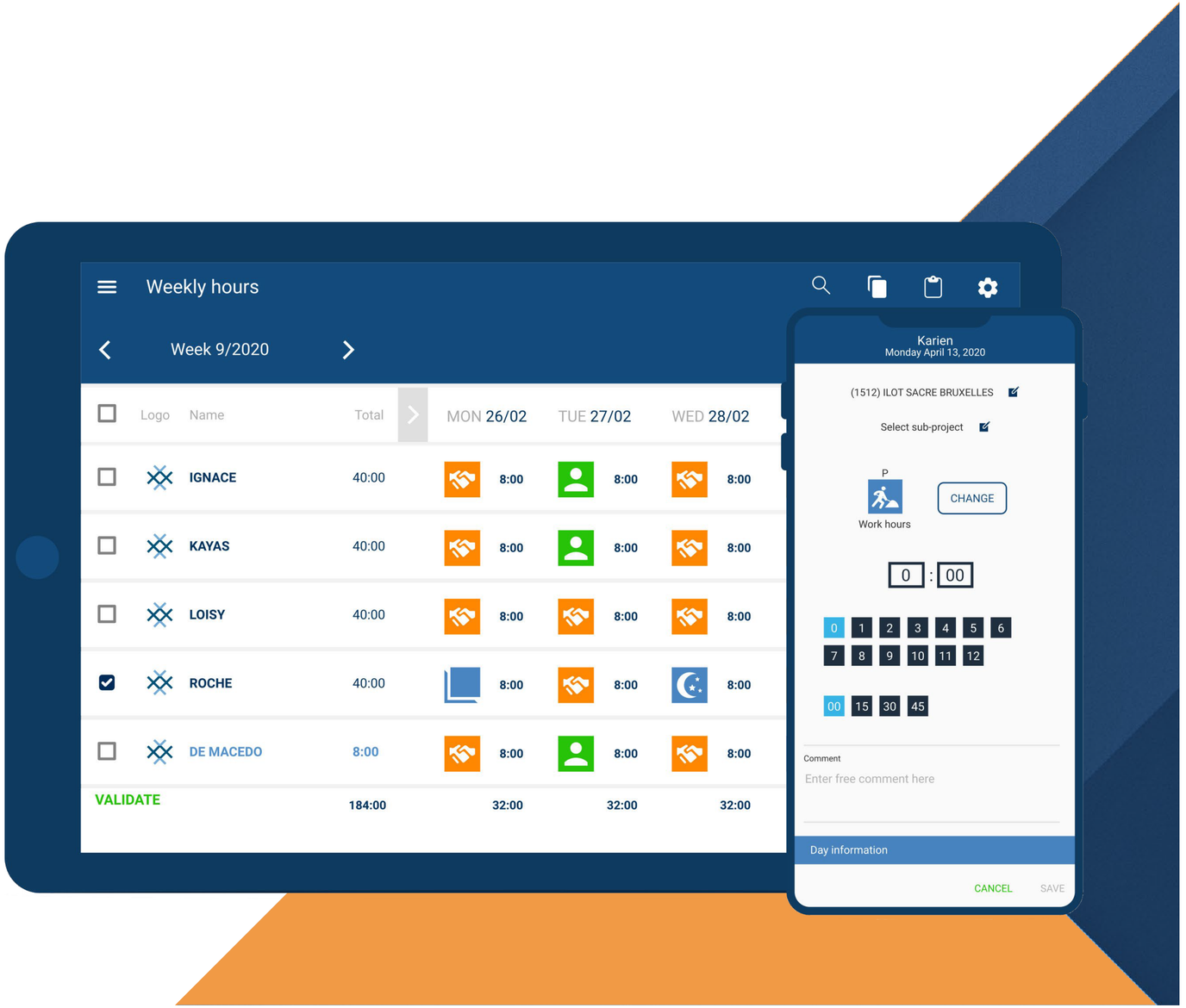
Maar eerst iets anders. Laten we eens kijken naar de **kenmerken** van een doeltreffend instrument voor het verzamelen van activiteiten en de **voordelen** die u ervan kan verwachten.

> In een sterk concurrerende sector is het van cruciaal belang de innovatiebeweging niet louter te volgen, maar erop te anticiperen.

Digital Timesheets™

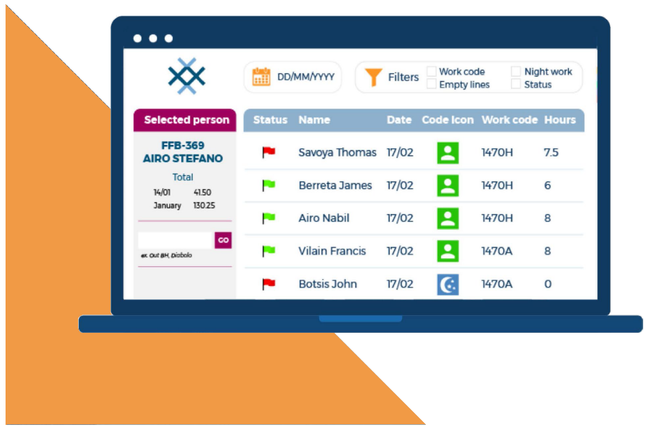
Voor een efficiënte verzameling van de activiteiten van uw werknemers is het raadzaam een beroep te doen op een specialist van de sector

Bij Traxxeo hebben we een oplossing ontwikkeld die zowel krachtig als zeer aanpasbaar is. Door de integratie van uw kostenstructuur en bedrijfsregels voorziet de Digital Timesheets™-oplossing u van **terreingegevens die volgens uw eigen behoeften zijn gestructureerd.** Het verzamelen gebeurt via een mobiele app, op smartphone, tablet of computer. De ergonomische interface en talrijke invoerhulpmiddelen maken het tot een gebruiksvriendelijke toepassing.
Op de volgende pagina's nodigen wij u uit om kennis te maken met deze **toepassing, ontworpen voor het terrein en de mobiliteit.**



Gestructureerde, gedetailleerde en vooraf gevalideerde gegevensverzameling

Waarom maakt de Digital Timesheets™-oplossing een beter personeelsbeheer mogelijk? Naast de intuïtieve en ergonomische mobiele interface heeft de oplossing nog andere functies, die het werk van iedereen kan vergemakkelijken. De communicatie tussen managers en werknemers op het terrein wordt transparanter, efficiënter en bijgevolg aangenamer voor iedereen.



1 Integratie van uw bedrijfsregels

Voor een volledige en gedetailleerde tijdregistratie, die alle situaties bestrijkt die zich op het terrein voordoen (overwerk al dan niet toegestaan, nachtelijke uren, tijdbeheer per populatie, enz.) De werknemers voeren hun uren in een vooraf vastgesteld kader in en de naleving van de regels wordt gemakkelijker.

2 Een intelligent validatieproces

Voor een geïnformeerde validatie (benadrukking van elke anomalie, volgens het profiel van de werknemer) en een gedeelde verantwoordelijkheid (meervoudig validatieproces). Het validatieproces wordt efficiënter en de communicatie tussen de werknemers en HR wordt gemakkelijker.

3 Integratie van uw kostenstructuren

Voor een nauwkeurige en gestructureerde tijdregistratie volgens uw eigen behoeften (uren per project, per activiteit, per taak, enz.). Dankzij de integratie kunnen de arbeidskosten gedetailleerd en in real-time worden gevolgd.

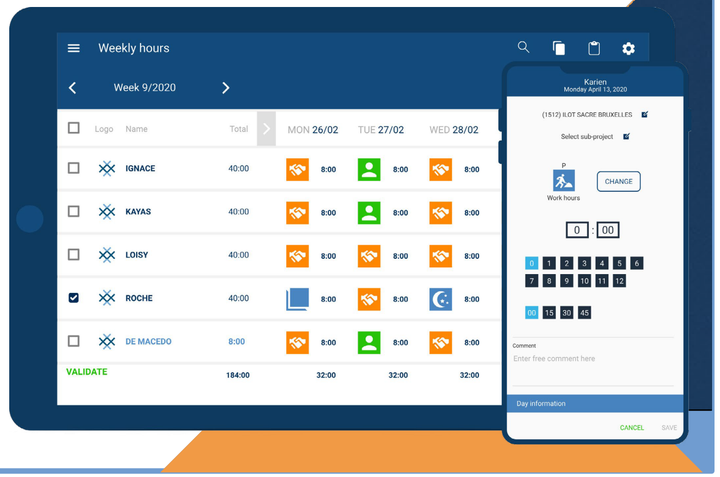
Alle verzamelde gegevens worden op een gestructureerde manier doorgestuurd naar uw verschillende beheerssoftware (loonlijst, HR, financiën, ERP, enz.). Zo kunt u het gebruik van uw bestaande software optimaliseren door het te voorzien van recente, precieze en gedetailleerde informatie.

Digital Timesheets™

Digital Timesheets™ is speciaal ontworpen voor bedrijven in de bouw en aanverwante diensten. Het heeft daarom een aantal belangrijke kenmerken, met een interface en functionaliteit die zijn ontworpen voor het terrein.

Een oplossing op maat van de sector

- ☑ **Beschikbaar op alle apparaten en besturingssystemen**
- ☑ **Offline werking**
- ☑ **Gemakkelijk te gebruiken op het terrein en real-time bewaking vanaf kantoor**
- ☑ **Nauwkeurigheid van gegevens: hulp bij invoer, ergonomie, eenmalige invoer, validatieproces, waarschuwingen, enz.**
- ☑ **Meerdere views: werfleider, arbeider, werfleider, HR, enz.**
- ☑ **Aanpasbare regels en instellingen: bouwcodes, arbeidersstatus, enz.**
- ☑ **Integratie en tweerichtingscommunicatie: ERP, loonlijstsoftware, HRIS, enz.**



Een volledig proces

Met Digital Timesheets™, net als met andere Traxxeo oplossingen, wordt informatie verzameld, verwerkt en geïntegreerd in een compleet proces.

Digital Timesheets™ gaat verder dan standaard verzameltools en maakt gebruik van alle door Traxxeo ontwikkelde verwerkingsintelligentie.

1 **Integratie van gegevens uit uw beheersoftware**

De nodige gegevens worden in de Traxxeo omgeving geïntegreerd vanuit uw eigen software: ERP (kostenstructuur), HRIS (personeelsbestand, uurroosters, managementregels...), enz. De toepassing wordt dus aangepast aan uw behoeften.

2 **Declaratieve en telematische verzameling**

De gegevens worden declaratief verzameld, op de Digital Timesheets™ applicatie en kunnen vergeleken worden met informatie die telematisch verzameld wordt op andere Traxxeo oplossingen zoals Wheel Track™.

3 **Geautomatiseerde analyse**

De gegevens worden automatisch verwerkt in het Traxxeo platform, om u gestructureerde en gesynthetiseerde informatie te verstrekken, terwijl mogelijke uitzonderingen worden opgespoord.

4 **Controle en beheer van uitzonderingen**

Uitzonderingen worden onder uw aandacht gebracht via een waarschuwingssysteem dat volgens uw behoeften is geprogrammeerd: ongeoorloofd overwerk, weekenduren, enz. Elke uitzondering kan dan worden toegestaan of geweigerd.

5 **Integratie met uw beheersoftware**

De gestructureerde en gevalideerde informatie wordt doorgestuurd naar uw beheersoftware (ERP, HRIS, software voor financiële opvolging, enz.) voor een optimaal beheer van uw middelen: foutloze loonlijst, kostenopvolging in real-time, enz.

Een volledig proces



Personeel - Gereedschap
Machines - Voertuigen

Meldingen





Telematica

Geautomatiseerde analyse

Synthetische informatie

TRAXXEO

Uitzonderingen



ERP - HRIS - Financiën

Gegevens verzamelen → Analyseren en controleren → Integreren

De voordelen van innovatie



Voordelen voor de HR afdeling

Steeds meer bouwmanagers rusten zich uit met performante software: ERP, HRIS, loonlijstsoftware, software voor financieel toezicht, enz. Het blijft echter moeilijk om deze software te voorzien van gestructureerde, nauwkeurige en precieze informatie uit het terrein. Het gebruik van Digital Timesheets™ lost dit probleem op, met veel positieve voordelen.

1

Een aanzienlijke tijdswinst

De functies van de Digital Timesheets™-oplossing maken het tot een uiterst waardevol hulpmiddel voor de HR afdeling. Managers hebben toegang tot gestructureerde, volledige en accurate informatie. De eenmalige vermelding, op het terrein, elimineert talrijke opeenvolgende vermeldingen, die uiterst tijdrovend zijn en een bron van fouten.

2

Efficiënter en eerlijker loonbeheer

De toegang tot kwaliteitsinformatie in real-time elimineert ook de race om ontbrekende of onnauwkeurige informatie te vinden aan het einde van de maand. De druk op de teams wordt sterk verminderd, terwijl klachten of verhitte discussies worden vermeden. Elke werknemer ontvangt een foutloos loon en op tijd.

3

Een rijker beheer van menselijke hulpbronnen

Dankzij de tijd die wordt bespaard op de loonverwerking kunnen HR-teams zich concentreren op activiteiten met een hoge toegevoegde waarde, zoals uitzonderingsbeheer, conflictbeheer, toezicht op de wetgeving en de ontwikkeling van beloningsplannen. Betrouwbare informatie maakt ook eerlijkere en beter onderbouwde personeelsbeoordelingen mogelijk. In het algemeen verbetert de relatie tussen werknemers en HR-managers.



Voordelen voor de financiële afdeling



1 **Een verhoogde reactiviteit**

Financiële managers hebben toegang tot gedetailleerde en actuele informatie over de verdeling en de voortgang van de tijdsbudgetten voor elk project: zij hebben nu een overzicht van de voortgang van de arbeidskosten per project, fase, taken, enz., volgens het gewenste detailniveau. Dankzij het geconsolideerde overzicht van de HR-kosten in real-time kan u zeer snel reageren. Dankzij deze gedetailleerde en actuele monitoring kan u overschrijdingen van het tijdsbudget, die in de sector nog te vaak voorkomen, opsporen en voorkomen.

2 **Meer concurrentiële offertes**

Een betere kennis van de arbeidskosten voor elk project of elke taak maakt het ook mogelijk de in het verleden gebruikte budgetten in vraag te stellen en preciezere en dus meer concurrentiële ramingen te maken.

3 **Projecten onder controle**

In het algemeen krijgt u een betere controle over uw projecten en het verloop van de arbeidskosten. Dag na dag zorgt u ervoor dat u het urenbudget onder controle houdt, voor een optimale voortgang van elk project, dankzij een efficiënte financiële opvolging.

Dag na dag, houdt u uw tijdsbudgetten onder controle

Voordelen op het terrein

Omdat de Digital Timesheets™-app met het personeel in gedachten is ontworpen, wordt het zeer goed aanvaard door mobiel personeel in de bouw en aanverwante dienstensector. De voordelen op het terrein zijn talrijk.

1

Omkaderde tijdregistratie

Digital Timesheets™ maakt een gekaderde tijdregistratie mogelijk, dankzij de vele instellingen die vooraf zijn gemaakt. De gegevensinvoer is snel, gemakkelijk en vooral zeer nauwkeurig. In enkele ogenblikken verstrekken de werknemers alle nodige informatie over de gewerkte uren.

2

Snelle tijdregistratie

Dankzij de intuïtieve interface en de talrijke invoerhulpmiddelen is het gebruik aangenaam en gemakkelijk. Het inchecken wordt een veel minder tijdrovende taak, waardoor u deze tijd kan besteden aan andere activiteiten met een grotere toegevoegde waarde.

3

Precieze tijdregistratie

Met vooraf opgestelde klokregels en meerdere validaties zijn werknemers er zeker van dat ze hun uren correct rapporteren. Daardoor is hun loonlijst nauwkeurig en foutloos en is er geen plaats voor twijfel als gevolg van onjuiste of onvolledige informatie.





Over Traxxeo

De uitgever gespecialiseerd in web, mobiele en connected object applicaties



Experten in de digitalisering van complexe processen voor de bouwsector en aanverwante diensten

Traxxeo's missie is om de toekomst van mobiel resource management te bouwen, met de meest recente en efficiënte technologieën.



12+ jaar ervaring met klanten van wereldfaam

Traxxeo werd opgericht in 2008 en telt onder zijn klanten Veolia, Engie, Eiffage Benelux, Besix, enz. Traxxeo zet zijn ontwikkeling in Europa, het Midden-Oosten en Azië voort, terwijl het zijn aanwezigheid in zijn historische markt, de Benelux, versterkt.



Een team van experten uit de bouwsector en de digitale sector

De teams van Traxxeo hebben efficiënte en aangepaste oplossingen ontwikkeld door een grondige kennis van de bouwsector te combineren met nieuwe informatie- en communicatietechnologieën.

Zij vertrouwen op ons













Bent u de volgende?

TRAXXEO™
MASTERING MOBILITY

Contact

info@traxxeo.com

www.traxxeo.com