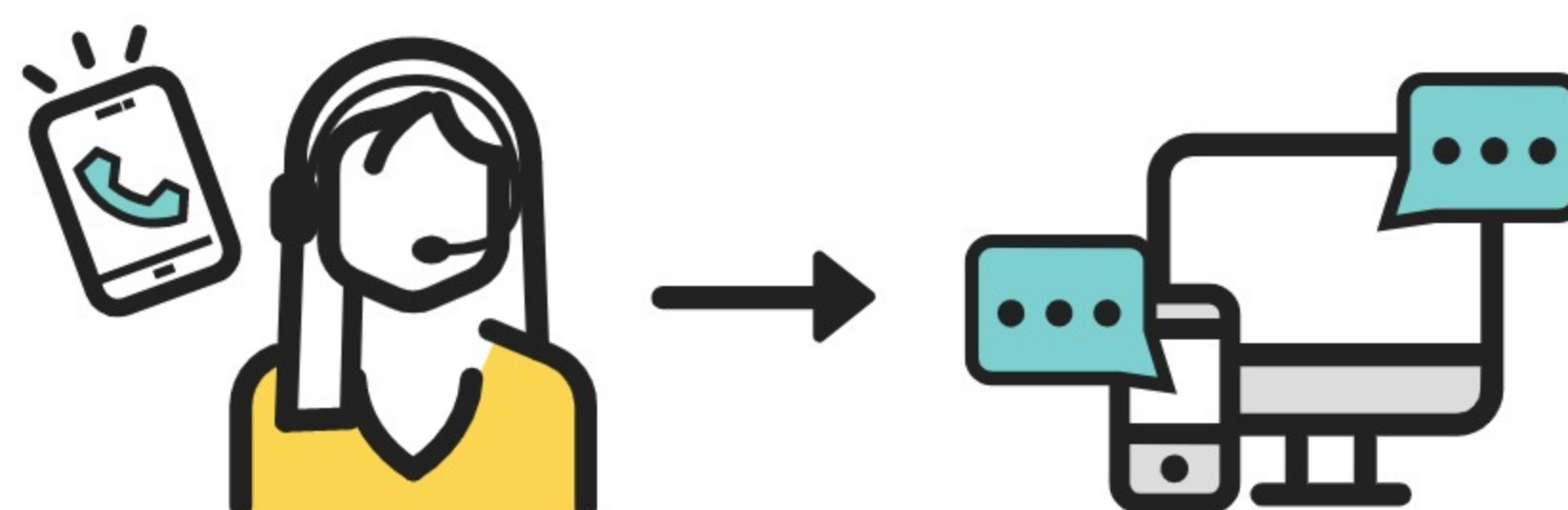


fondeskが会社・事務所の電話受付を代行します

集中して仕事に取り組みたいあなたのために、fondeskが会社や事務所の電話受付を代行して、チャットやメールで電話の内容をお知らせします。



あなた宛の電話をfondeskが一次対応

チャットやメールに内容をお知らせ

選べる通知方法

さまざまなサービスに通知を送ることができます。チャットに通知すればチーム内の共有もスムーズです。



Slack



Chatwork



Teams



LINE



Google Chat



LINE WORKS



Eメール

fondeskはフツの電話代行サービスとはちょっと違います

◆ 便利なマイページ

PCやスマートフォンから電話の履歴を確認できます。電話対応の設定変更やお支払いの手続きなどもすべてネットだけで完結します。

◆ ネット申し込みで今日から使える

24時間いつでもオンラインで簡単セットアップ。スマートフォンもOK。10分程度のお手続きで、すぐにオペレーターが対応を開始します。



名乗りの変更

通話開始時に名乗る名前を指定できます。変更はすぐに反映されます。

フォンデスク
でございます

受付時間の変更

受付時間は9時から19時の間で自由に設定でき、いつでも変更ができます。

0900
1900

音声メッセージ

時間外や着信拒否時に読み上げるメッセージをテキストで指定できます。



現在おつなぎすることができません

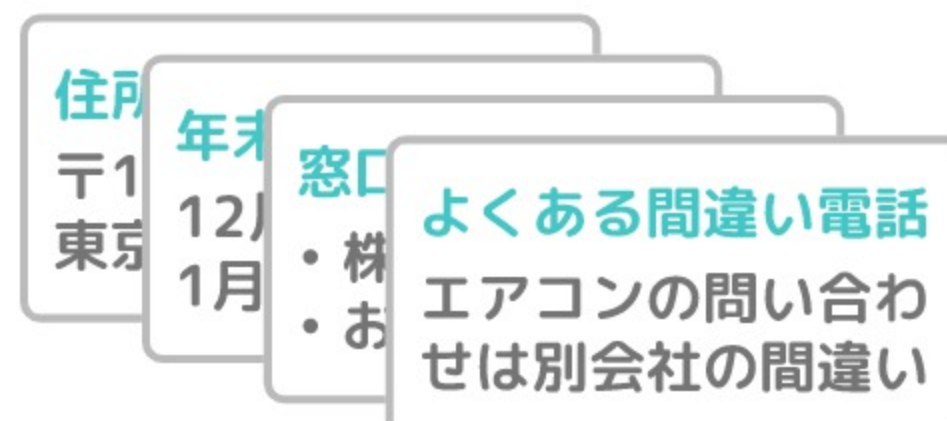
なまえ辞書

組織やメンバーの名前を登録しておくことで報告の精度を改善できます。



応答カード

オペレーターの電話対応に役立つ特定の情報をカードとして登録します。



ブロックリスト

着信を拒否したい相手の電話番号を10,000件まで登録することができます。



fondeskにできないこと



× 夜間・休日対応

折り返し対応ができる日中のみご利用いただけます。夜間・早朝や休日は非対応です。



× クレーム対応

多数のクレーム等が寄せられる場合は一時的にご利用を制限することがあります。



× 応答のカスタマイズ

相手や内容に応じて特定の案内をする、通話を転送する等のカスタマイズはできません。