

Bei Egger Schaltanlagen GmbH in Luterbach/Schweiz sorgt ein Cloud-basiertes DMS für optimiertes Projektmanagement. Umfangreiche Projektunterlagen stehen in Sekundenschnelle am Arbeitsplatz zur Verfügung. In allen Abteilungen beschleunigen digitale Workflows die Arbeitsabläufe und machen sie transparent.



**Pascale Egger, Geschäftsführer,  
Egger Schaltanlagen, Luterbach,  
ist zufrieden, weil mit DocuWare die Digitalisierung  
im Unternehmen schneller vorangetrieben wird:**

„Die Dummen sagen: Ich habe keine Zeit für die Digitalisierung, denn ich habe viel zu tun.

Die Intelligenten sagen: Ich brauche Digitalisierung, denn ich habe viel zu tun.“



- Land:** Schweiz
- Branche:** Produktion  
(Energieverteilungen und Steuerungen)
- Plattform:** Cloud
- Abteilung:** Projektierung,  
Buchhaltung, Personal,  
Geschäftsführung
- Integration:** Branchenlösung XPANDIT

**Bei der Egger Schaltanlagen GmbH, einem Fachbetrieb spezialisiert auf Schaltanlagen- und Steuerungsbau, kostete die Suche nach Projektunterlagen enorm viel Zeit. Heute stehen den Mitarbeitern in digitalen Projektmappen sämtliche Informationen sofort zur Verfügung. Davon profitieren auch die Kunden.**

Mit hoher Fachkompetenz, schnell und präzise auf die individuellen Wünsche der Kunden zu reagieren, gehört bei der Egger Schaltanlagen GmbH seit zwei Jahrzehnten zur Unternehmens-DNA. Um damit seine Wettbewerbsfähigkeit auch in Zukunft zu sichern, hat das Schweizer Familienunternehmen heute seinen Fokus auf die Digitalisierung gerichtet. Dem langfristigen Ziel, ein gänzlich papierloses Unternehmen zu werden, sei man durch den Einsatz eines Dokumentenmanagement-Systems (DMS) einen großen Schritt nähergekommen, sagt Geschäftsführer Pascal Egger. Erste Etappe sei die Optimierung des Projektmanagements gewesen: „Die Präsentation des DocuWare Partners hat uns überzeugt, dass wir mit dieser Lösung auf dem richtigen Weg sind.“ Für DocuWare sprachen nicht nur die rechtssichere Archivierung aller Belege im zentralen Dokumenten-Pool und der bequeme Zugriff auf alle Projektunterlagen über das Internet. Für Pascal Egger war ebenso entscheidend, mit Workflows unterschiedlichste Arbeitsabläufe im Unternehmen beschleunigen zu können.

*„Ich bin ein Fan der Digitalisierung. Sie bereichert das Unternehmen sehr. DocuWare unterstützt mich dabei.“*

### **Digitale Projektakten für schnellen Zugriff**

Im Februar 2020 wurde in der Projektierung mit dem DocuWare Einsatz begonnen. Bei Egger Schaltanlagen werden pro Jahr durchschnittlich 600 Projekte bearbeitet, die Mitarbeiter müssen dabei täglich etwa 2000 Seiten Unterlagen archivieren. Dazu zählen umfangreiche Bauanleitungen ebenso wie Angebote, Notizen oder Nachweisprotokolle. „Wir waren zwar auch vor Einführung des DMS bei der Ablage in Papierordnern gut organisiert, hatten aber viele Laufwege, was sehr viel Zeit kostete“, sagt Pascal Egger. Gut eine Stunde konnte es dauern, wenn Unterlagen aus dem Archiv im Hochregallager etwa für Servicearbeiten herausgesucht werden mussten. Heute werden sämtliche Dokumente, die ein Projekt betreffen, unter der entsprechenden Projektnummer im zentralen Dokumenten-Pool archiviert und stehen damit allen berechtigten Mitarbeitern in der digitalen Projektmappe sofort zur Verfügung. Papierunterlagen werden dafür gescannt, mit Intelligent Indexing verschlagwortet und gespeichert. Durch die Integration von DocuWare in XPANDIT, der Software für Projekterstellung, sind alle dort generierten Dokumente wie Angebote, Auftragsbestätigungen, Rechnungen oder Lieferscheine mit nur einem Mausklick sofort gespeichert und automatisch indexiert. Die Arbeitsabläufe haben sich massiv verbessert,

*„Projekte können heute viel schneller bearbeitet werden, weil bei der Suche nach Unterlagen keine Zeit mehr verloren geht. Das ist auch Kundennutzen.“*

ist Geschäftsführer Egger zufrieden: „Projekte können jetzt viel schneller bearbeitet werden, da wir uns grundsätzlich nicht mehr vom Arbeitsplatz wegbewegen müssen. Jeder hat alle Informationen zum Projekt mit ein paar Mausklick zur Verfügung.“ Aber auch auf den Baustellen können Bauleiter oder Serviceangestellte jederzeit über das Internet auf die digitale Projektakte zugreifen. Ein weiterer Vorteil: Falls Kunden über ein Projekt Informationen brauchen, können ihnen jetzt die erforderlichen Unterlagen noch während des Telefonats per Mail zugeschickt werden.

### **Transparenz in allen Bereichen**

Nachdem das erste Ziel erreicht war, haben sich für DocuWare eine Reihe weiterer Einsatzmöglichkeiten ergeben, erklärt Pascal Egger. Als nächstes wurden Buchhaltung und Personalabteilung in das DMS eingebunden. In der Buchhaltung sorgt heute ein vorkonfigurierter Workflow für die schnelle und transparente Prüfung der Eingangsrechnungen. Ein Workflow für Abwesenheitsmeldungen ermöglicht es den Mitarbeitern mit dem Handy bequem auch von zuhause aus ihren Urlaubsantrag in ein Web-Formular einzutragen oder Krankheitsfälle

und Arzttermine so zu melden. Geschäftsführer Egger kann dann sofort reagieren, Urlaubsanträge genehmigen oder ablehnen. Gleichzeitig behält auch die Personalabteilung den Überblick. Was Pascal Egger an DocuWare besonders gefällt, ist die Einfachheit der Bedienung und dass der Zugriff auf die Dokumente von überall aus möglich ist. Der DocuWare Einsatz soll deshalb kontinuierlich ausgebaut werden. Ein Vertragsmanagement wird gerade installiert, weitere Workflows sind in Planung. Auf dem Weg zur Digitalisierung will Pascal Egger jedoch nichts überstürzen: „Besonders unsere älteren Mitarbeiter müssen sich an die veränderten Arbeitsabläufe erst einmal gewöhnen. Jeder soll verstehen, welche Vorteile das DMS für ihn bringt.“

*„Mit Intelligent Indexing sparen wir auch bei der Ablage viel Zeit, obwohl wir die Indexbegriffe zur Sicherheit noch einmal kontrollieren. Das System lernt extrem schnell.“*



**Mehr erfahren: [docuware.com](https://www.docuware.com)**