



ESCUELA DE
DESARROLLO SOCIAL
Y SERVICIO PÚBLICO

MODALIDAD
EDUCACIÓN A DISTANCIA

Administración Pública

· Programa Articulación a Segundo Título Afín

www.iplacex.cl



 **IPLACEX**
TECNOLÓGICO NACIONAL

Administración Pública

El **Administrador Público** es un profesional capaz de gestionar los recursos de las organizaciones públicas y las que se relacionan con éstas, a nivel nacional, regional, local y/o sectorial, participando directamente en las áreas de administración, ciencias políticas, derecho, finanzas, economía, investigación y gestión estratégica de la organización.

La formación de este profesional se basa en el desarrollo de competencias necesarias para el desempeño en organizaciones del sector público, en las funciones de gestión pública, gestión de políticas públicas, finanzas y contabilidad pública, gestión de personas, planificación y dirección estratégica.

El profesional formado en IPLACEX, cuenta con las herramientas éticas y de probidad que le permiten la búsqueda del bien común, concibiendo que las consecuencias de sus decisiones y/o conducta contribuirán al bienestar de la ciudadanía.

Programa de Articulación a Segundo Título Afín

El Programa de Articulación a Segundo Título Afín es una modalidad dirigida a personas que acrediten experiencia laboral en áreas afines a la carrera y, además, se encuentren en posesión de un título profesional en alguna de las siguientes especialidades:

- **Abogado**
- **Trabajo Social**
- **Ciencias Políticas**
- **Ingeniería Comercial**
- **Ingeniería en administración/ finanzas / recursos humanos**
- **Profesionales formados en las Escuelas de Oficiales de las Fuerzas Armadas y Carabineros.**

Permite convalidar los dos primeros años de la carrera

Evaluaciones

Las asignaturas del plan de estudio contemplan evaluaciones parciales y un examen final que deberán ser rendidos en el Aula Virtual de la plataforma online.

En los casos señalados en la malla curricular, en que la evaluación final tenga el carácter de "Examen Presencial Supervisado", el alumno deberá concurrir en forma personal a rendir dicha evaluación a un Centro de Evaluación institucional, ubicado en alguna de las oficinas o sedes del Instituto.

Requisito especial de admisión:

- Certificado original o copia legalizada ante notario del título profesional en las especialidades afines señaladas. El documento debe entregarse al inicio del proceso de admisión.
- La Dirección Académica del Campus de Educación a Distancia evaluará los antecedentes acreditados por el postulante, pudiendo aprobar o rechazar su admisión al programa.

Administración Pública

Título: **Administrador Público**
 Nivel: **Profesional**
 Modalidad: **Distancia**
 Duración: **4 años**

Tipo de Programa:
Articulación a Segundo Título Afín

Requisito técnico

Disponer de un computador (portátil o de escritorio) que posea una conexión a internet de a lo menos 2 Mbps, y que cuente con aplicaciones de ofimática, lector de archivos PDF y navegador web.

	BIMESTRE 1	BIMESTRE 2	BIMESTRE 3	BIMESTRE 4	BIMESTRE 5
1ER AÑO	Administración y Gestión 1	Comunicación y Redacción 1	Nivelación de Matemática 1	Tecnología de la Información 1	Ética Profesional 1
	Entornos Macroeconómicos 1	Probidad y Transparencia 2	Derecho Constitucional 2	Comunicación Estratégica 2	Estatuto Administrativo 2
	BIMESTRE 6	BIMESTRE 7	BIMESTRE 8	BIMESTRE 9	BIMESTRE 10
2DO AÑO	Adquisición de Bienes y Servicios 3	Gestión Logística y Distribución 3	Derecho Administrativo 4	Gestión de Usuarios 6	Metodologías de Investigación 1
	Emprendimiento 1	Políticas Públicas y Sociedad 6			

Asignaturas convalidables programa de Articulación a Segundo Título Afín

	BIMESTRE 11	BIMESTRE 12	BIMESTRE 13	BIMESTRE 14	BIMESTRE 15
3ER AÑO	Contabilidad 1	Contabilidad Pública(*) 1	Finanzas 1	Finanzas Públicas(*) 1	Estadística Inferencial 5
	Administración Pública(*) 1	Gestión de Personas Sector Público 4	Control de la Gestión 4	Control de la Gestión Pública(*) 4	Gestión y Desarrollo Local 8
	Gestión de Personas 2		Modernización e Innovación del Estado(*) 3		
	BIMESTRE 16	BIMESTRE 17	BIMESTRE 18	BIMESTRE 19	BIMESTRE 20
4TO AÑO	Metodología de Investigación Cuantitativa 5	Metodología de Investigación Cualitativa 5	Gestión de Políticas Públicas(*) 6	Gestión de Auditoría 7	Comunicación y Liderazgo 9
	Gestión y Desarrollo Regional 8	Formulación de Proyectos 7	Gestión de Proyecto 7	Planificación Estratégica 7	Dirección Estratégica 9
	Gobierno Digital(*) 8			Diseño Organizacional 9	Seminario de Título
Práctica Profesional					

 Examen de título

(*) Examen Presencial Supervisado

V-211220

Módulos Formativos

La malla considera módulos, en función de áreas de desempeño laboral, que permiten obtener, a lo largo de la formación académica, las siguientes certificaciones:

- 1 Diplomado en Gestión Pública y Entorno Financiero Contable
- 2 Diplomado en Interacción Constitución, Probidad y Personas
- 3 Diplomado en Innovación en Compras Públicas
- 4 Diplomado en Control de Gestión Pública
- 5 Diplomado en Investigación y Emprendimiento

- 6 Diplomado en Políticas Públicas
- 7 Diplomado en Planificación Estratégica
- 8 Diplomado en Innovación en Gestión Regional y Local
- 9 Diplomado en Habilidades Directivas

Modelo Educativo



Instituto Profesional IPLACEX ha desarrollado un modelo educativo pensado en sus estudiantes, ofreciéndoles alternativas de formación flexibles que se ajusten a las distintas realidades que enfrentan. El modelo educativo de IPLACEX se basa en un sistema de desarrollo curricular estandarizado, que asegura la pertinencia de la formación entregada y que posibilita mayor accesibilidad. De esta manera, mediante estrategias formativas asíncronas y con mayor autonomía del alumno se proveen ambientes de aprendizaje que favorecen experiencias efectivas de formación, con apoyo permanente y evaluaciones progresivas durante todo el proceso académico.

- Accesibilidad · Formación flexible · Formación pertinente
- Adaptado a las necesidades de cada estudiante

Recursos Multimedia



De acuerdo con su modelo de enseñanza y aprendizaje, IPLACEX provee un ambiente virtual, donde el estudiante encontrará distintos recursos diseñados especialmente para hacer posible el logro de los aprendizajes. Dependiendo de la naturaleza de cada asignatura, el alumno podrá contar con:

- Recursos de lectura
- Recursos para ejercitar con evaluaciones para el aprendizaje y diferentes niveles de interacción
- Animaciones y simuladores
- Materiales de estudio complementarios
- Recursos bibliográficos de su biblioteca virtual

Para rendir las evaluaciones supervisadas, el estudiante podrá coordinar fecha y hora en la agenda electrónica de su aula virtual o contactándose con cualquiera de las siguientes **sedes o centros TEC:**

Centro Tec - Arica

📍 21 Mayo N°150, Arica
📞 Fono: 58 2375492

Centro Tec - La Serena

📍 Las Rojas N°1445, la Serena
📞 Fono: 51 2218400

Centro Tec - Antofagasta

📍 Orlando Varas 1222, Antofagasta
📞 Fono: 55 2423 400

Centro Tec - Valparaíso

📍 Independencia 2112, Valparaíso
📞 Fono: 32 2543 351

Centro Tec - Santiago

📍 República 9, Santiago
📞 Fono: 226119879 · 226119877

Centro Tec - Concepción

📍 Trinitarias 160, Concepción
📞 Fono: 41 2853 570

Centro Tec - Temuco

📍 Claro Solar 405-409, Temuco
📞 Fono: 45 2463 240

Centro Tec - Puerto Montt

📍 Egaña 982, Puerto Montt
📞 Fono: 65 2385504

Centro Tec - Punta Arenas

📍 Colón 529, Punta Arenas
📞 Fono: 61 2614 128

Sede Copiapó

📍 Yervas Buenas 255
📞 Fono: 22 8569 431

Sede Santiago

📍 Compañía 2015
📞 Fono: 02 4812 664

Sede Talca

📍 Av. Colín 0885
📞 Fono: 71 2613 110

REQUISITOS GENERALES:

- Licencia de Enseñanza Media