



Trabajo Remoto

**¿Estás preparado
para el trabajo
desde casa?**

@rankmi

Índice

Introducción

- 01** ¿Está preparada tu empresa para el trabajo remoto? ¿Y tus colaboradores?
- 02** Ventajas y desafíos del trabajo remoto
- 03** Cómo facilitar la comunicación entre colaboradores: crea un plan de contingencia para equipos conectados
- 04** Cultura y trabajo remoto: potencia los valores dentro (y fuera) de tu empresa.
- 05** Soledad y trabajo remoto: consejos para cuidar la salud mental



Introducción

La flexibilidad laboral y el trabajo remoto son algunas de las prioridades que muchos colaboradores desean tener en sus trabajos. De acuerdo a un estudio realizado por Buffer el 2019, un 99% de los colaboradores busca este beneficio en sus empresas. Estos números confirman que el trabajo remoto no es una moda, sino que una necesidad para los colaboradores.

Además, según cifras publicadas por la consultora Gartner el 2019, también aseguran que el trabajo remoto aumentará en un 30% gracias a la Generación Z en el 2030. Es por esto que es necesario comenzar a plantear el trabajo remoto como un desafío que enfrentarán muchas empresas en el futuro, siempre pensando en la digitalización y optimización de los procesos.

Sin embargo, este no solo es un desafío tecnológico, sino también organizacional: el mismo informe de Buffer revela que el 84% de los colaboradores remotos trabaja desde sus casas. Por esto es necesario preocuparse de aspectos como su salud mental, su productividad, motivación y compromiso con la empresa.

Esta guía espera entregar un acercamiento a las necesidades de cada empresa en la transformación del trabajo presencial al trabajo remoto.



01

¿Está preparada tu empresa para el trabajo remoto? ¿Y tus colaboradores?

Como empresa, puede ser difícil lograr que toda tu fuerza laboral tenga la oportunidad de realizar su trabajo de manera remota, especialmente si trabajas en rubros como la salud, el retail, la construcción o los servicios.

Si la contingencia obliga, como es el caso de una pandemia como el COVID-19, es necesario preguntarse ¿estoy preparado para convertir mi empresa en lugar con trabajo remoto?

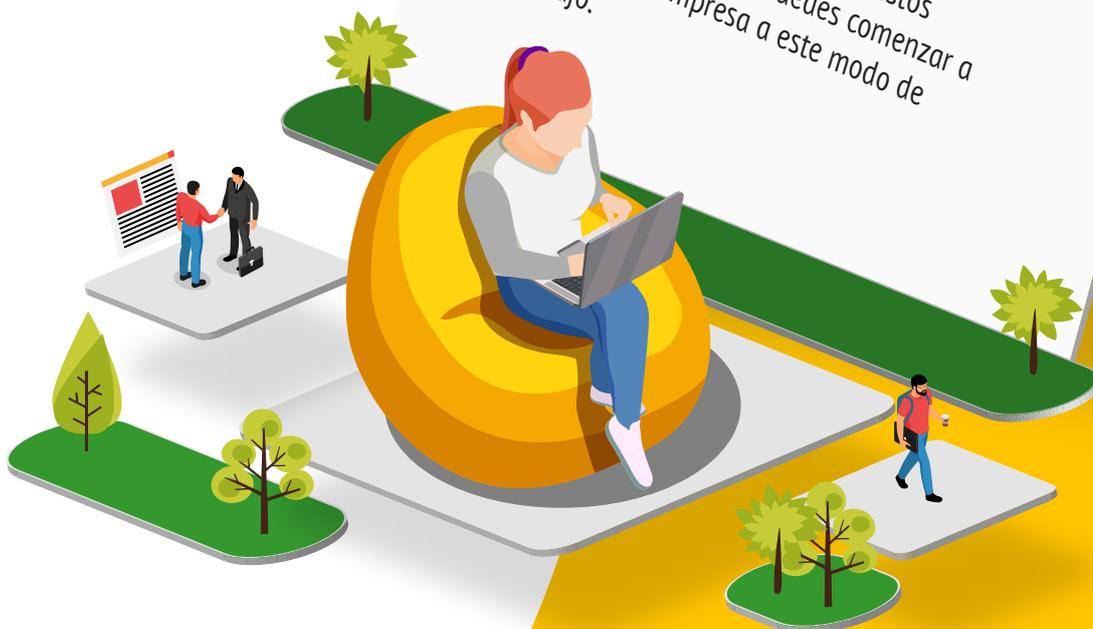
Si todavía no lo sabes, revisa este checklist para confirmar si tu compañía está preparada:



¿Estoy listo para comenzar a usar el teletrabajo?

- ¿Algunos de tus colaboradores ya están trabajando de manera remota?
- ¿A tus colaboradores les hace sentido trabajar de manera remota?
- ¿Quieres mantenerte como un actor competitivo en la industria?
- ¿Has perdido colaboradores talentosos por la falta de trabajo remoto?
- ¿Se te acabó el espacio en la oficina?
- ¿Tienes la tecnología necesaria para que tus colaboradores puedan trabajar remoto?

Si la respuesta es "sí" en todos estos puntos: ¡Felicidades! Puedes comenzar a traspasar tu empresa a este modo de trabajo.



02

Ventajas y Desventajas del trabajo remoto

Trabajar desde casa: el sueño de muchos, pero el tormento de otros. A pesar de que puede sonar como un beneficio cómodo que solo brinda más independencia, no todo es color de rosa. Este es un desafío para los líderes, los colaboradores y para las empresas en todas sus dimensiones para mantener la eficacia, la cultura y un ambiente en un estado óptimo, a pesar de que nadie se encuentre en el mismo lugar físico.

El trabajo remoto ofrece ventajas que pueden afectar a la población a nivel macro. Por ejemplo, [según este estudio de la Universidad de New Hampshire](#), esta modalidad de trabajo puede revertir la despoblación de zonas rurales, o incluso mejorar la economía de zonas más pobres.

Por eso, el mundo del trabajo remoto tiene ventajas y desafíos que hay que solucionar, tanto como para los colaboradores como para las empresas en distintos niveles



En esta tabla describimos el caso de los colaboradores:

Ventajas para los colaboradores

- Mayor flexibilidad y libertad en tu vida personal.
- Puede que tu onboarding (o el ambiente de la oficina en general) sea menos estresante socialmente.
- Ahorrar en comida, ropa de trabajo y transporte, entre otros gastos.
- Puedes trabajar desde cualquier parte. Realmente, cualquier parte con internet.
- Escoge tus horas laborales dependiendo de cuándo eres más productivo.

Desventajas para los colaboradores

- Especialmente durante el primer mes, puede que te sientas solo.
- Puedes tener un proceso de onboarding complicado.
- Si tus comunicaciones no son fluidas, puede ser frustrante el trato con tus compañeros.
- La dificultad de desconectarse luego de trabajar. Según un estudio de Buffer hecho el 2019, un 22% de los colaboradores sufre con esto.
- Tener que conciliar distintas zonas horarias.

Y en la siguiente figura, cómo afectan a las empresas:

Ventajas para la empresa

- Puedes contratar a las personas más talentosas del mundo, para que trabajen contigo desde cualquier parte en el planeta.
- Ahorrarás costos en tu oficina y mantención.
- Los ambientes remotos atraen a las personas autosuficientes y motivadas.
- De acuerdo al Informe del Trabajo Remoto 2019 producido por OwlLabs, el 51% de los trabajadores querrán este beneficio en el futuro.

Desventajas de la empresa

- Al tratarse de una forma de trabajo no tradicional, puede que los inversionistas o los clientes no estén del todo convencidos.
- Puedes requerir asesoramiento con las divisas, impuestos y leyes laborales en otros países.
- Hay que estar más atento al cultivar la cultura y los valores de una empresa de forma remota.



03

Cómo facilitar la comunicación entre colaboradores: crea un plan de contingencia para equipos conectados

Para mantener la unión y la eficacia de un equipo de trabajo, es importante potenciar la comunicación. Fomentarla como valor es clave, ya puede cultivarse fácilmente a través de la tecnología, especialmente en contextos como el trabajo remoto.

Para comenzar el traspaso, lo primero es identificar qué cargos de trabajo son imprescindibles en la oficina, y qué cargos pueden completar las tareas necesarias de su día desde casa. En este proceso debe estar involucrada toda la oficina, de manera que se pueda lograr el mayor porcentaje de fuerza laboral remota.

Una vez que tienes divididos a los grupos, es necesario determinar quienes tienen las habilidades suficientes para trabajar desde casa. Si tu equipo de trabajo no

está preparado para hacerlo, capacítalos para que puedan aprender a usar los elementos necesarios para ser productivos desde sus hogares. Si no tienes estos elementos, realiza una auditoría en tu empresa para descubrir qué cosas te faltan para poder facilitar esta opción, como la compra de licencias de softwares o equipos tecnológicos, por ejemplo.

También debes organizar un protocolo comunicacional que determine: quienes están activos, durante qué periodos y cuáles serán los canales de comunicación oficiales. **Esta etapa puede incluir:** coordinar reuniones de equipo (con la frecuencia que necesitas), cómo entregar respuestas a clientes (dependiendo de los protocolos) o cómo medir el cumplimiento de metas de manera remota.



- Utiliza este checklist para determinar si es que estás listo para iniciar tu plan de trabajo remoto en tu empresa:

Reconoce que necesitas un plan: Reúne a tus equipos de trabajo, escucha sus necesidades y creen un plan de contingencia en distintas áreas.

Identifica los puestos de trabajos que pueden ser afectados y quién debe salir de la oficina? Divide a los grupos y manéjalos de manera conjunta.

Realiza una auditoría de lo que necesitas en hardware, software y otros:

Haz un catastro de tus necesidades, consíguelas y facilita las herramientas a tu equipo de trabajo.

Crea un protocolo de comunicaciones y comunícaselo a tu equipo: Estas son las reglas comunicacionales entre colaboradores, y todos deben seguirlas.

Identifica nuevas maneras de medir el desempeño: Lleva un registro del avance de tus trabajadores. Si no puedes hacerlo desde la propia plataforma de tu empresa, utiliza soluciones digitales como Google Calendar o Trello.



04

Cultura y trabajo remoto: **potencia los valores dentro (y fuera) de tu empresa**

La cultura de una compañía se vive día a día dentro de las instalaciones de trabajo y afectan a todos los colaboradores de una empresa. De acuerdo a un estudio de Deloitte publicado el 2019, un 82% de los ejecutivos líderes en Gestión de Personas cree que la cultura organizacional es una ventaja comparativa frente a otras empresas.

Pero ¿podemos hablar de una cultura organizacional remota?

Liderar equipos de manera remota es un desafío, pero no imposible. Para hacer que nuestros colaboradores se sientan en un espacio cómodo y seguro (a pesar de que ese espacio no sea una oficina real dentro de tu empresa), es necesario crear una cultura laboral que potencie sus habilidades. De acuerdo a un estudio realizado por Glassdoor el 2019, a los colaboradores les importa mucho más la cultura de una empresa que el mismo salario que pagan.

Si la cultura organizacional es la manera en la que los colaboradores piensan y

actúan de acuerdo a su compañía, esta no debería cambiar al momento de trabajar de forma remota. Lamentablemente, sí puede ser más difícil mantenerla siendo el líder a cargo. Fomenta estos 3 aspectos de tu cultura, y observa como el compromiso de tus trabajadores crece en el camino:

Comunicación

Que sea trabajo remoto, no significa que no debes reunirte con tus colegas (aunque sea virtualmente). Agenda reuniones con tu equipo en línea para organizar las metas y los trabajos que estén desarrollando, además de revisar el avance de los proyectos que llevan a cabo. Utiliza aplicaciones o servicios web para mantenerte en contacto con ellos y si tienes dudas, no temas en preguntarles. La comunicación es la base de cualquier conexión entre equipos.

Feedback

No importa si tu empresa utiliza reuniones diarias, emails o recordatorios en aplicaciones: es importantísimo darle Feedback a tu equipo. Tus colaboradores





tendrán poca interacción con el resto del plantel o de la empresa, pero necesitan tener una voz que los guíe y mejore su trabajo, sin importar dónde se encuentren.

Metas claras

Todos los colaboradores quieren tener sus metas claras. Esto es importante

porque la cantidad de tiempo que pasarán los miembros de tu equipo sin interactuar entre ellos es mucho mayor que en una oficina. Si todos saben hacia donde hay que remar y tienen sus objetivos claros desde un principio, es imposible confundirse durante el proceso. La transparencia es esencial tanto en los procesos como en la gestión de ellos.



05

Soledad y trabajo remoto: **consejos para cuidar la salud mental**

Trabajar puede convertirse en una actividad desgastante, sin importar el lugar desde donde lo hagas. Es probable que el Caribe suene bien al principio, pero si no distribuyes bien tu carga laboral, puede que te enfrentes a problemas como el estrés, la soledad, la ansiedad e incluso el Síndrome Burnout.

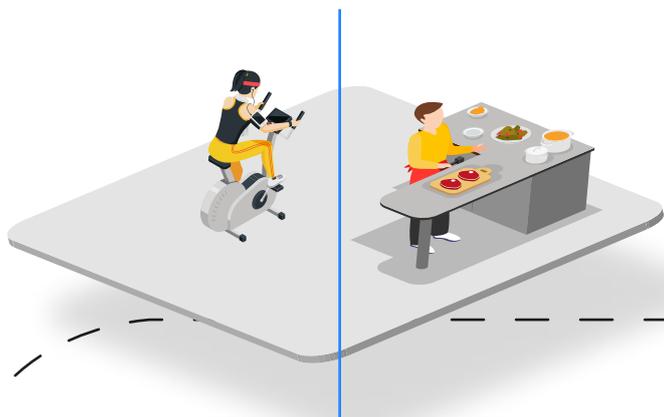
De acuerdo al estudio de Buffer publicado el 2019, un 49% de los colaboradores remotos sufre de problemas con su bienestar. Hay algunos que no pueden desconectarse adecuadamente de sus labores (22%), otros se sienten solos (19%) y hay quienes se sienten desmotivados con sus trabajos (8%).

A continuación te presentamos algunos consejos para cuidar tu salud mental al momento de trabajar de forma remota:



Crea una rutina saludable

¡No empieces a trabajar desde que te despiertes! Toma tus tiempos de manera adecuada, organiza tu día y cumple tus metas.



No temas expresar tu frustración

Los miembros de tu equipo pueden entenderte, habla con ellos y sé transparente con respecto a tu situación y tus sentimientos. Están trabajando de forma remota al igual que tú, busca empatía en ellos.



Crea un espacio dedicado a tu trabajo

Si vas a separar tu hogar de tu oficina, es necesario que habilites un espacio adecuado para trabajar. Y no, la cama no es el lugar adecuado, a pesar de que parezca una excelente idea.



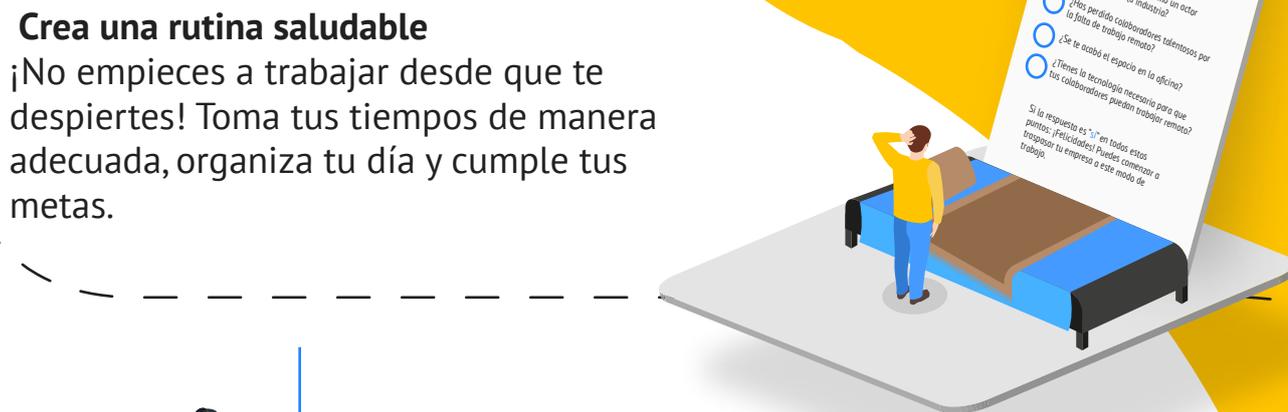
Toma descansos regulares

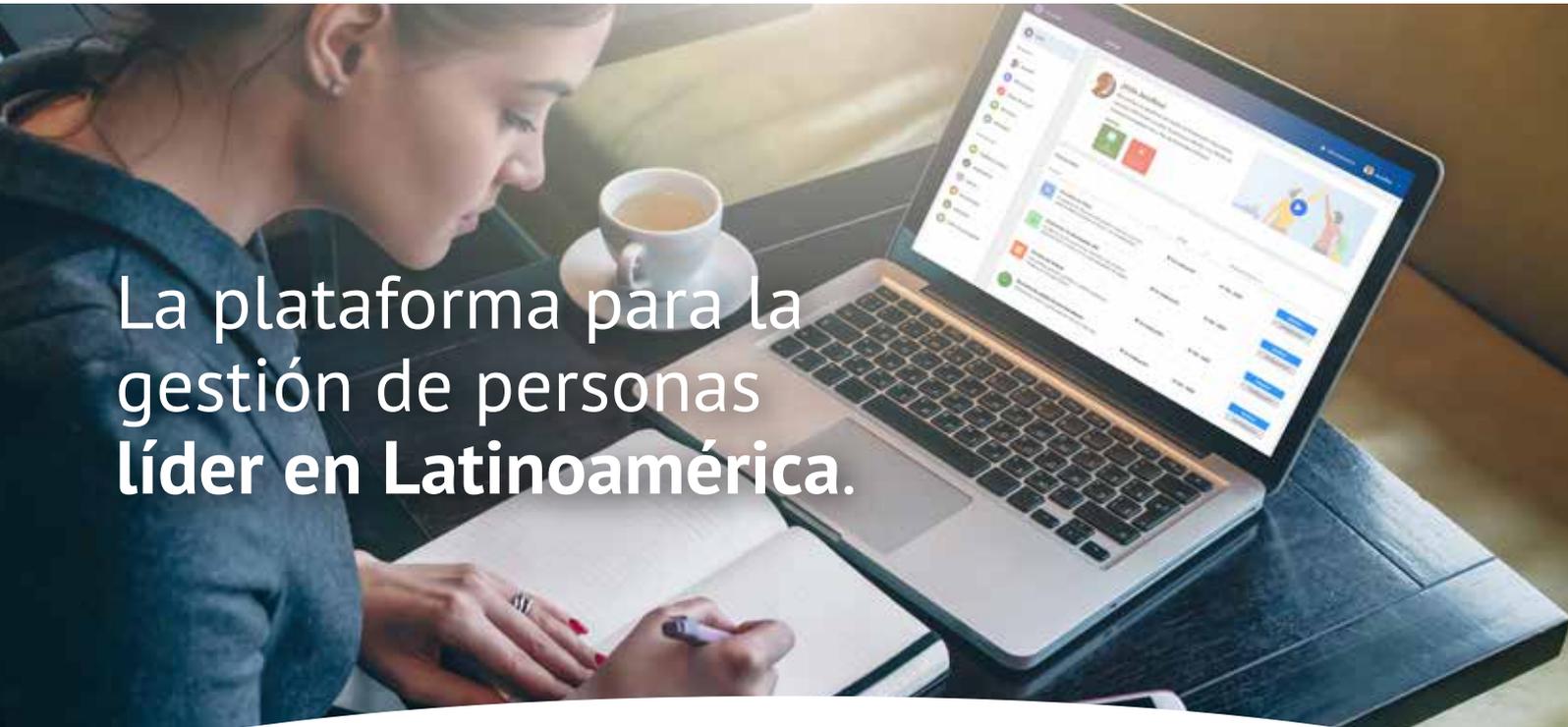
Así como eres responsable con tus horarios de trabajo, también debes respetar tus horarios de descanso, como tu hora de almuerzo, por ejemplo.



¡Habla con tu equipo!

Es importante mantenerse humanos. Puedes agendar una llamada para tomar un café o almorzar juntos, en un plano que no sea completamente laboral, para despejar tu cabeza de tus obligaciones diarias.





La plataforma para la gestión de personas líder en Latinoamérica.



Performance



Experience



Talent Management



Connection

Todo lo que necesitas para la gestión de personas en una única plataforma.



hablemos@rankmi.com

Solicita una demo aquí



Links de interés para Latinoamérica

A pesar de los consejos que nosotros podamos entregarles ante una situación de emergencia, las autoridades a nivel mundial también se han referido al tema del coronavirus COVID-19 y a cómo deberíamos actuar frente a esta amenaza. Entre estas organizaciones no solo están los gobiernos locales de cada país, sino también organizaciones de impacto mundial:

Recomendaciones de la Organización Mundial de la Salud (OMS)

[Preguntas y respuestas sobre el coronavirus COVID-19](#)

[Declaraciones sobre la Cámara Internacional de Comercio y la OMS](#)

Recomendaciones del Gobierno de Chile

[Plan de Acción coronavirus COVID-19](#)

Recomendaciones del Gobierno de Colombia

[Libro Blanco: El ABC del Teletrabajo en Colombia](#)

Recomendaciones del gobierno de Perú

[Comunicado del Ministerio del Trabajo y Promoción de Empleo](#)

[Poder Ejecutivo emite decreto de urgencia autorizando el empleo de la modalidad de trabajo remoto en el sector público y privado para afrontar al Coronavirus](#)

Recomendaciones del Gobierno de México

[Información general sobre el nuevo coronavirus COVID-19](#)

**Build a
people-
centric
culture**