

Check-in Product Ops

The screenshot displays a project management interface. At the top, there's a header 'Check-in Product Ops' with a gear icon. Below it, a 'Participantes' section shows a group of five avatars, a '+5' indicator, and an information icon. Underneath, there are filters for 'Proyectos' (pink) and 'Weekly' (green), a 'Calificación' section with five stars (three filled), and an 'Activo' button with a right arrow and a vertical ellipsis. The main area is titled 'Mitys programados' and contains a '+ Nuevo mity' button. Below this, there are two task entries: 'Hoy 15 Jun, 15:00 pm' (highlighted in blue) and 'Miércoles 22 Jun, 15:00 pm'. To the right of these tasks are icons for editing and uploading, and a '+ Agregar tarea' button. At the bottom, there are filter buttons for 'Proyectos' (pink), 'Weekly' (green), a right arrow, and a vertical ellipsis.

Agilidad rima con estabilidad

Herramientas para enfrentar el futuro del trabajo



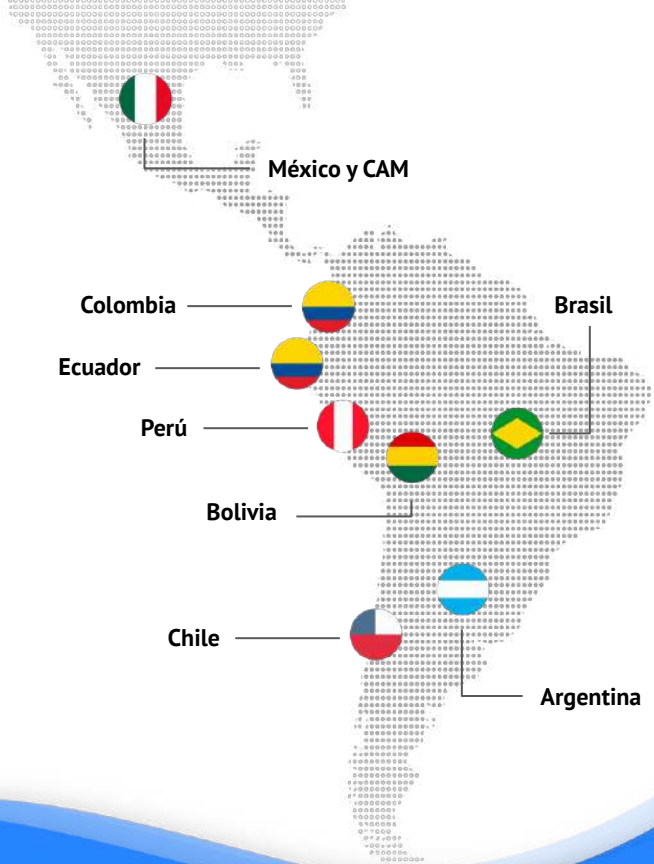
Enrique Besa
CEO
@rankmi



Franco Cruzat
CMO
@rankmi



La plataforma líder en LatAm para automatizar la Gestión de Personas



+8 países
en Latinoamérica

+280
clientes

+1M
de usuarios

+120
colaboradores



Todo lo que necesitas para la Gestión de Personas en una única plataforma



Performance

- Desempeño y Competencias.
- Metas y Objetivos.
- Calidad de Servicio Interno.
- Feedback Continuo.
- Gestión de Reuniones (mity).



Experience

- Clima, Engagement y Cultura.
- Encuestas y formularios.
- Visualización de Resultados.



Talent management

- Centro de aprendizaje (LMS).
- Reconocimiento.
- Matriz de Talento (9box).
- Selección.



Connection

- Perfil del colaborador.
- Organigrama.
- Enlaces.
- Noticias.



Ante los nuevos escenarios y cambios, las empresas han estado en búsqueda de cómo adaptarse.

Están en búsqueda de cómo ser más ágiles.



Agilidad





Agilidad =

Velocidad

Start-ups



Estabilidad

Grandes
Empresas



Alto

Start-up

- Start-up
- Caótico
- Creativo
- Frenético
- “Free for fall”
- Reinventando la rueda
- Sin barreras
- Cambio de foco constante
- Impredecible

Ágiles

- Rápido de movilizar
- Ágil
- Colaborativo
- Fácil de hacer las cosas
- Responsive
- Libre flujo de información
- Toma de decisiones rápida
- Poder para actuar
- Resiliente
- Aprenden de los fracasos

Dinámico

Atrapadas

- Descoordinado
- Atascado
- Empire-building
- Combatiendo fuegos
- Tribus locales
- Señalan con el dedo
- Bajo ataque
- Rígido
- Política
- Protegiendo el “césped”

Burocráticas

- Aversión al riesgo
- Eficiente
- Lento
- Burocrático
- Formas estándar de trabajo
- Silos
- Decisiones “escaladas”
- Seguro
- Centralizado
- Establecido

Bajo

Estabilidad

Alto





Agilidad =

Velocidad

Start-ups

¿Cómo?

Elementos dinámicos que puedan adaptarse rápidamente a nuevos desafíos y oportunidades.



Estabilidad

**Grandes
Empresas**

¿Cómo?

Estructura, Gobernanza y Procesos como elementos centrales con poca variación.



A stable backbone

Estructura

“Primary home” para el desarrollo profesional.

Gobernanza

“Quién” y “Cómo” se toman las decisiones y se asignan los recursos.

Procesos

Lenguaje estándar y trabajar bajo metodologías similares.

Dynamic “app”



Team changer

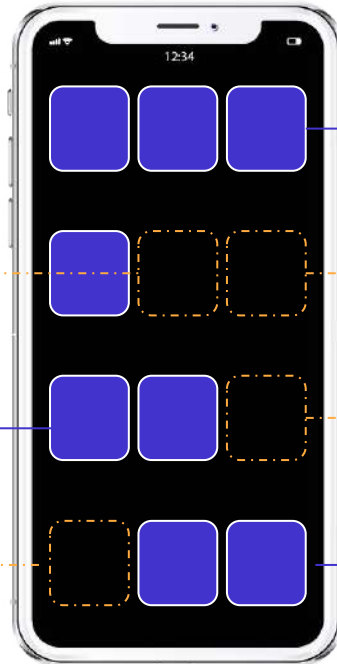
Set up, dissolve, and re-form teams.

Revisión de pares

Da un rápido feedback a tus pares

Objetivos de equipo

Establece y restablece métricas, objetivos, intervalos regulares, por ej; Hitos.



Asignación de Recursos

Asignar personas y dinero a los equipos de proyectos.

Creación de procesos

Procesos disponibles para ser utilizados rápidamente.

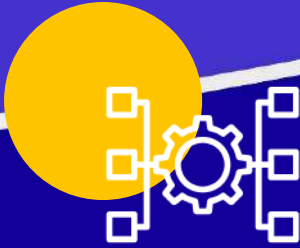
Mecanismos para toma de decisiones

Convocar a líderes multifuncionales para debatir decisiones.

Delegar decisiones

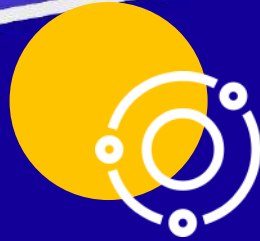
Personas realizando el trabajo deben tomar decisiones en tiempo real.





Estructura

- En empresas ágiles las personas tienen:
 - Un “*primary home*”
 - “*Day-to-day work*”
- Permite generar células de trabajo sin el miedo a la pérdida de empleo que dificultan el cambio en las empresas.



Gobernanza

- Establece la toma de decisiones.
- Umbrales de autoridad claros, por debajo de los cuales no es necesaria la aprobación de un nivel superior.



Procesos

- Hablar el mismo idioma.
- Todos los equipos deben trabajar con metodologías similares.



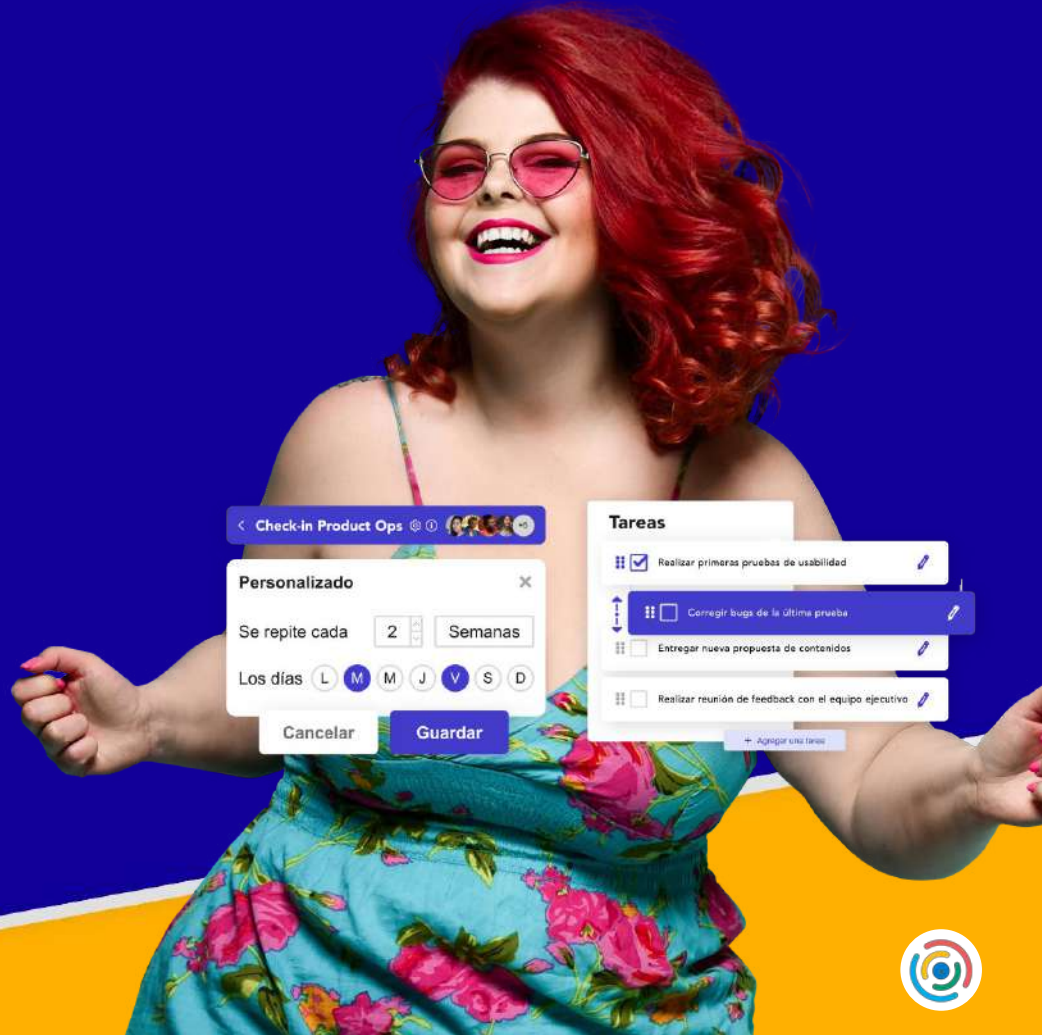
Previo a ser Ágiles

- Antes de hacer un cambio real, se debe establecer las normas de comportamiento necesarias para el éxito. (Estructura, Gobernanza y Procesos).
- Inculcar una Metodología de trabajo común, “aquí hacemos las cosas de esta manera” o “se trabaja de esta forma”.
- Tener herramientas que permitan evidenciar esta metodología de trabajo, como el registro de tus reuniones o planificación de tus proyectos.



Herramientas para ser Ágiles : mity App

- Más que un gestor de reuniones.
- Planifica tus proyectos.
- Registra tus acuerdos y tareas.
- Haz seguimiento en tiempo real.
- Ten una agenda actualizada con plazos y tiempos definidos.



Q&A

rankmi
● com

GRACIAS!

¿Quieres conocer más de Rankmi?
hablemos@rankmi.com

